



Instructivo IRSA: Edición de Calendario

Plugin de Wordpress: Styled Calendar



Actualizar eventos y fechas en el calendario

- 1- Para actualizar la información y los eventos que se muestran en el calendario de la página **Inversores**, acceder a **Google Calendar** con la cuenta de irsabienesraicesinterno@gmail.com.
- 2- Una vez dentro de **Google Calendar**, crear los eventos y tareas para que aparezcan en el calendario del sitio. Ajustar día, hora, e información, todo se verá reflejado en el plugin.
- 3- Listo! la información se actualizará automáticamente en el calendario de la página **Inversores**. Cualquier persona que acceda a la página puede consultar la información sobre los próximos eventos, conferencias, o reuniones.